



Kuldīgas novada Dome
VILGĀLES PAMATSKOLA

Reģ. Nr.4112901193

Vilgāles pamatskola, Vilgāle, Kurmāles pagasts, Kuldīgas novads, LV – 3332 .

Tālrunis/fakss 63361152, mob.t.27710847, e-pasts vilgalesk@kuldiga.lv

APSTIPRINĀTS
ar Vilgāles pamatskolas direktores
rīkojumu Nr. 16/ 20.01.2016.

Kārtība, kā reģistrē izglītojamo neierašanos izglītības iestādē
Kuldīgas novada Vilgāles pamatskolā

04.01.2016.

Izdota saskaņā ar MK noteikumiem Nr.89

1. Ja bērns nevar ierasties izglītības iestādē, vecāki (norādot bērna uzvārdu) par to informē klases audzinātāju, pirmsskolas audzinātāju vai skolas direktores vietnieci izglītības jomā *Sandru Junkeri* laikā no 8.30 līdz 8.45:
 - 1.1. zvanot pa tālruni –36661152, 27710847.
 - 1.2. nosūtot e-pastu:
vilgalesk@kuldiga.lv
 - 1.3. iesniedzot rakstveida iesniegumu, kas adresēts klases audzinātājam, pirmsskolas audzinātājam.
2. Ja paredzams, ka bērns neieradīsies (slimības, ģimenes apstākļu vai citu iemeslu dēļ) vairākas dienas, vecākiem informācijā jānorāda paredzamais bērna ierašanās datums.
3. Klases audzinātājs, pirmsskolas pedagogs reģistrē neieradušos bērnus e-žurnāla veidlapā, kontroli par mācību stundu kavējumiem veic *skolas direktores vietniece izglītības jomā Sandra Junkere*.
4. Ja bērns nav ieradies izglītības iestādē dienas sākumā un nav informācijas par neierašanās iemeslu, *klases audzinātājs, vai pirmsskolas skolotājs* nekavējoties, bet ne vēlāk kā mācību dienas laikā, telefoniski vai elektroniskā veidā, vai

mutvārdos, vai rakstveidā sazinās ar vecākiem, lai noskaidrotu izglītojamā neierašanās iemeslu, izdarot atbilstošu ierakstu e-žurnālā .

5. Ja izglītojamais nav ieradies uz kādu nākamo (ne pirmo) mācību stundu un nav informācijas par neierašanās iemeslu , pedagogs nekavējoties par to informē klases audzinātāju. Klases audzinātājs nekavējoties, bet ne vēlāk kā mācību dienas laikā telefoniski vai elektroniskā veidā , vai mutvārdos, vai rakstveidā sazinās ar vecākiem , lai noskaidrotu neierašanās iemeslus.

6. Ja izglītojamais (pirmsskolas vecuma bērns) vairāk kā trīs dienas nav apmeklējis izglītības iestādi un izglītības iestādei nav informācijas par neierašanās iemeslu vai iemesls nav uzskatāms par attaisnojošu, *izglītības iestāde* par to nekavējoties rakstveidā vai elektroniskā veidā informē pašvaldības izglītības pārvaldes iestādi vai izglītības speciālistu, lai tie atbilstoši savai kompetencei koordinētu izglītības iestādes neapmeklēšanas cēloņu novēršanu, ja tas nepieciešams, un informētu par izglītojamo sociālo dienestu, bāriņtiesu, kā arī citas institūcijas atbilstoši to kompetencei.

7. Ja izglītojamam (1.-9.klase) semestra laikā sakrājušies vairāk kā 20 neattaisnoti kavētas mācību stundas, izglītības iestāde par to nekavējoties rakstveidā vai elektroniskā veidā informē pašvaldības izglītības pārvaldes iestādi vai izglītības speciālistu, lai tie atbilstoši savai kompetencei koordinētu izglītības iestādes neapmeklēšanas cēloņu novēršanu, ja tas nepieciešams, un informētu par izglītojamo sociālo dienestu, bāriņtiesu, kā arī citas institūcijas atbilstoši to kompetencei.

8. Ja ir pamatotas aizdomas par bērna, kurš bez attaisnojoša iemesla neapmeklē izglītības iestādi, tiesību pārkāpumu un to nav izdevies novērst pašvaldības kompetentajām iestādēm, *izglītības iestāde* par to informē Valsts bērnu tiesību aizsardzības inspekciju.

9. Šie iekšējie noteikumi tiek publicēti izglītības iestādes informācijas stendā . Katras grupas pirmsskolas skolotājs, klases audzinātājs ir atbildīgs par izglītojamo vecāku iepazīstināšanu ar šiem iekšējiem noteikumiem mācību gada sākumā un precīzas kontaktinformācijas nodrošināšanu.

Skolas direktore

 A.Štorha

SASKAŅOTS

Klašu audzinātāju un mācību priekšmetu

skolotāju MA sēdē 20.01.2016.Nr.7